

**Vereinbarung über die Ausleihe des Bürgerbusses der Stadt Nidda**

**Kennzeichen: FB NI 75E**

Name des antragstellenden Vereins:

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/-in geschäftsführender Vorstand:

\_\_\_\_\_  
Straße, PLZ, Ort:

\_\_\_\_\_  
Handy-Nr.:

\_\_\_\_\_  
E-Mail:

\_\_\_\_\_  
Datum der Nutzung vom:

\_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Uhrzeit)

bis

\_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Uhrzeit)

Die Übergabe sowie die Rückgabe erfolgt während der Öffnungszeiten der Stadtverwaltung.

Ziel/ Route:

\_\_\_\_\_  
Voraussichtliche

Anzahl km: \_\_\_\_\_ Anzahl Mitfahrer: \_\_\_\_\_

Zweck der Fahrt:

\_\_\_\_\_  
Fahrzeugführer/ -in:

\_\_\_\_\_  
Straße, PLZ, Ort:

\_\_\_\_\_  
Handy-Nr.:

\_\_\_\_\_  
E-Mail:

\_\_\_\_\_

- Der/die Fahrzeugführer/ -in ist in Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis Klasse B
- Der Fahrzeugführer/-in hat das 21. Lebensjahr vollendet.
- Der/die Fahrzeugführer/ -in verfügt über mindestens drei Jahre Fahrpraxis (Klasse B).
- Grundlagen der Nutzung des Bürgerbusses sind die „Nutzungsordnung für den Bürgerbus der Stadt Nidda“ sowie der bei Fahrzeugübergabe mit dem Nutzer abzuschließende „Vereinbarung über die Ausleihe des Bürgerbusses der Stadt Nidda“.

Die Übernahme und Rückgabe des Bürgerbusses wird protokolliert.

Vor Fahrzeugübernahme ist eine Verwaltungspauschale in Höhe von € 45,00 inkl. 19% MwSt. pro Nutzungstag (Kalendertag) auf das Konto der Stadtkasse zu überweisen.

Kontoinhaber: Stadtkasse Nidda  
 IBAN: DE83 5185 0079 0151 0000 29  
 BIC: HELADEF1FRI  
 Verwendungszweck: 166-2026-Nummer\*

\*Wird bei Reservierung von FB03 Soziales festgelegt

(Ort, Datum)\_\_\_\_\_

(Ort, Datum)\_\_\_\_\_

Magistrat der Stadt Nidda  
 i. A.

\_\_\_\_\_  
 Name

\_\_\_\_\_  
 FahrerIn/Fahrer