

Dieser Fragebogen ist ausschließlich vom Veranstalter auszufüllen.

Jede Person, die Speisen und/oder Getränke (aus besonderem Anlass) verkaufen möchte, muss zusätzlich den vorübergehenden Betrieb eines Gaststättengewerbes anzeigen. Dies ist spätestens vier Wochen vor Beginn schriftlich anzuzeigen (§ 6 S. 1 HGastG).

Bitte füllen Sie das Formular vollständig und gut lesbar aus. Die zutreffenden Kästchen sind anzukreuzen (Mehrfachauswahl möglich).

Beschreibung der Veranstaltung

Name und ladungsfähige Anschrift der Veranstalterin / des Veranstalters	
Name und ladungsfähige Anschrift der verantwortlichen Person vor Ort	
Handynummer der verantwortlichen Person	E-Mail-Adresse der verantwortlichen Person
Datum	Uhrzeit (Beginn und Ende)
Art der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> Tanzveranstaltung <input type="checkbox"/> Karnevalsveranstaltung <input type="checkbox"/> Markt <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Musikalische Darbietung	<input type="checkbox"/> Keine <input type="checkbox"/> Livemusik <input type="checkbox"/> DJ <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Voraussichtlich zu erwartende Besucheranzahl	
Bezeichnung des Veranstaltungsortes	
Anschrift des Veranstaltungsortes (Straße, Hausnummer, PLZ und Ort)	
Örtlichkeit	<input type="checkbox"/> Im Gebäude <input type="checkbox"/> Im Freien <input type="checkbox"/> Im Zelt, Gesamtfläche unter 75m ² <input type="checkbox"/> Im Zelt, Gesamtfläche über 75m ²
Einrichtung	<input type="checkbox"/> Genehmigter Bestuhlungsplan <input type="checkbox"/> Eigener Bestuhlungsplan (Hinweis: Muss durch das Kreisbauamt in Büdingen genehmigt werden)
	<input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung <input type="checkbox"/> Tischbestuhlung <input type="checkbox"/> Stehplätze

Brandschutz	<input type="checkbox"/> Disconebel / Rauch auf der Bühne <input type="checkbox"/> Disconebel / Rauch im Besucherbereich <input type="checkbox"/> Brandmeldeanlage wird abgeschaltet <input type="checkbox"/> Nutzung von Pyrotechnik <input type="checkbox"/> Offenes Feuer <input type="checkbox"/> Dekoration mit Kerzen <input type="checkbox"/> Zubereitung von warmen Speisen mittels Kohle, Gas, Brennpaste, usw.
Besucherstruktur	<input type="checkbox"/> Kinder bis 14 Jahre <input type="checkbox"/> Jugendliche bis 16 Jahre <input type="checkbox"/> Jugendliche ab 16 Jahre bis 18 Jahre <input type="checkbox"/> Erwachsene <input type="checkbox"/> Familien <input type="checkbox"/> Senioren
Jugendschutz	<input type="checkbox"/> Ausweiskontrolle beim Einlass <input type="checkbox"/> 0.00 Uhr Kontrolle der Anwesenden und ggf. Ausschluss <input type="checkbox"/> Einlassbändchen <input type="checkbox"/> Stempel Wie wird der Jugendschutz bei der Ausgabe von alkoholischen Getränken kontrolliert? _____ _____ _____
Sicherheitsdienst	<input type="checkbox"/> Es wird kein Sicherheitsdienst eingesetzt. <input type="checkbox"/> Es wird ein Sicherheitsdienst von _____ Uhr bis _____ Uhr eingesetzt. <input type="checkbox"/> Anzahl des Sicherheitspersonals: _____ <input type="checkbox"/> Name und Telefonnummer des Ansprechpartners vor Ort (Sicherheitsdienst): _____ _____
Lärmschutz	Die nächtliche Ruhe („Nachtruhe“) beginnt um 22.00 Uhr. Folgende Maßnahmen sind zur Lärmreduzierung bzw. zur Einhaltung der Nachtruhe vorgesehen: _____ _____ _____
Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die von Ihnen gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und ordnungsgemäß umgesetzt werden.	
Ort, Datum	Unterschrift Veranstalter/in